

Приложение №2

«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ № 4

В. Н. Титов

Приказ № 249-ОД от 05.10.2021г.



**«Дорожная карта»
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам среднего общего образования в МБОУ СОШ № 4
в 2021-2022 учебном году**

Анализ проведения ГИА в 2021 году и меры по повышению качества преподавания учебных предметов

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выполнение
1.	Проведение мониторинга жизнеустройства выпускников 11 класса 2021 года.	Сентябрь 2021 г.	Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	
2.	Итоги проведения ЕГЭ 2021 года с анализом проблем и постановкой задач на 2022 учебный год	Сентябрь 2021г.	Директор МБОУ СОШ № 4 Титов В.Н. зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	
3.	Организация и проведение стартовых административных работ с целью выявления уровня обученности и качества знаний по русскому языку, математике, обществознанию.	Сентябрь - ноябрь 2021г.	Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф. учителя- предметники	
4.	Формирование банка данных выпускников 11 класса.	Сентябрь – октябрь 2021г.	Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	

5.	Мониторинг и анализ успеваемости выпускников 11 кл. «группы риска» по итогам проведения различных оценочных процедур.	В течение года	Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф., клас. руководитель, учителя- предметники	
6.	Ведение индивидуальных диагностических карт успешности усвоения базовых понятий по учебным предметам и учёта учебных достижений слабоуспевающих обучающихся (по результатам успеваемости, итогам оценочных процедур, результатам выполнения индивидуальных заданий).	В течение года	Учителя-предметники	
7.	Организация информационно - разъяснительной работы по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ.	Октябрь 2021 г.	Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф., учителя-предметники	
8.	Организация работы межшкольных факультативов для обучающихся, поступать в образовательные организации высшего образования.	Октябрь 2021 - май 2022 г.г.	Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф., учителя-предметники	

Нормативно - правовое обеспечение ГИА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выполнение
1.	Организация работы телефонов "горячей линии ГИА - 11" в школе.	Октябрь 2021г.	Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	
2.	Утверждение плана информационно - разъяснительной работы при проведении ГИА-11.	Октябрь 2021г.	Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	
3.	Подготовка документов по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе.	Октябрь 2021-март 2022 г.г.	Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	
4.	Обеспечение информационной безопасности при проведении ГИА-11 по образовательным программам среднего общего образования в 2022 году.	Март 2022 г.	Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	

5.	Организация подготовки лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11. Обучение организаторов.	Февраль Март Апрель 2022 г.	Учителя-предметники Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	
6.	Подготовка распорядительных материалов и документов по подготовке и проведению ГИА -11 в 2022 году (папки): -федеральный уровень; -региональный уровень; - муниципальный уровень; - школьный уровень.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	

Информационно-разъяснительные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выполнение
1.	Совещания педагогического коллектива школы по темам: «Эффективность деятельности педагогов. Перспективы работы по подготовке к ГИА -11 в 2022году».	Сентябрь 2021 г.	Директор МБОУ СОШ № 4 Титов В.Н. зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	
2.	Организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА- 11 с использованием демоверсий ФИПИ.	Сентябрь 2021 г.	зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	
3.	Размещение необходимой информации по ГИА - 11 на информационных стендах в школе, школьной библиотеке, в учебных кабинетах по предметам ГИА: – рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов, – рекомендации по оформлению информационных блоков в школьной библиотеке.	Сентябрь 2021 г.	зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф., учителя-предметники, библиотекарь	
4.	Размещение и обновление на сайте школы поэтапной информации об особенностях государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса, о ходе подготовки к ГИА-11.	Ежемесячно	зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф., учитель информатики	

5.	<p>Проведение школьных, классных родительских собраний и классных часов с обучающимися по вопросам изучения нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные вопросы проведения ГИА-11. 2. Итоговое сочинение (изложение): 3. Выбор образовательных организаций высшего образования. 4. Процедура проведения ГИА-11. 5. Процедура проведения ГИА-11. 6. Правила поведения во время экзаменов в ППЭ. 7. Сроки и продолжительность экзаменов. 8. Апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами. 	В течение учебного года	зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф., классный руководитель 11 класса Белокреницкая Е.И.	
6.	Организация работы телефонов "горячей линии ГИА - 11" в школе.	В течение учебного года	зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф.	
7.	Информирование родителей об уровне подготовки к ГИА выпускников 11 класса, в том числе на основе результатов оценочных процедур, пробных экзаменов, текущей успеваемости (с использованием различных форм: собеседования, консультации, письменные уведомления и др.)	В течение учебного года	Классный руководитель 11 класса Белокреницкая Е.И.	
8.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам создания благоприятного микроклимата в семье и условий, обеспечивающих систематическую подготовку детей к учебным занятиям и к государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Классный руководитель 11 класса Белокреницкая Е.И	
9.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительный сроки.	01.12.2021 г. 01.02.2022г. 04.05.2022г.	зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф., учителя	

10.	Работа с учащимися с разной мотивацией (межшкольные факультативы и консультации).	В течение учебного года	зам. директора по УВР Смирнова Е. Ф., учителя-предметники	
11.	Организация и проведение родительских собраний и бесед с родителями участников ГИА-11, участниками и учителями по вопросам подготовки к ГИА-11 в 2022 году.	В течение года	Директор МБОУ СОШ № 4 Титов В.Н., зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф., классный руководитель 11 кл. Белокреницкая Е.И.	
12.	Участие учителей в обучающих семинарах по проведению ГИА-11.	В течение года	Зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф.	
13.	Участие педагогов в курсах повышения квалификации по учебным предметам ГИА-11.	В течение года	Зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф.	
14.	Участие родителей в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА-11 в 2022 году.	В течение года	Зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф.	
15.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА-11 в 2022 году: <ul style="list-style-type: none"> – о выборе предметов для сдачи ГИА; – о психологической готовности к ГИА; – об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА; – о дополнительных материалах при сдаче ГИА; – о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляции; – о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА. 	Январь - апрель 2022 г.	Зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф.	
16.	Информирование родителей, обучающихся об изменениях в контрольных измерительных материалах ГИА 2022 года по сравнению с ГИА 2021 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2022 года на сайте ИРО.	В течение года	Зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф.	

Организационно-инструктивные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выполнение
1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в 2022 году.	До 20 октября 2021 года	Зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф.	
2.	Совещание при зам. директоре "Итоги стартовых контрольных работ и меры по ликвидации пробелов знаний у выпускников".	Октябрь 2021 года	Зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф.	
3.	Проведение заседаний педагогических советов, совещаний при директоре по вопросам результативности работы со слабо успевающими школьниками (с приглашением родителей).	В течение учебного года	Администрация школы, классный руководитель 11 кл. Белокреницкая Е.И.	
4.	Проведение заседаний ШМО по теме: "Алгоритм действий педагогов при подготовке к ГИА-11 и работе со слабоуспевающими выпускниками"	Январь, март 2022г.	Администрация школы, руководители ШМО	
5.	Организация системы дополнительных, индивидуальных занятий, ведение журналов по работе со слабоуспевающими учащимися, имеющими низкий уровень обученности по результатам оценочных процедур и по итогам учебных четвертей.	В течение учебного года	Администрация школы, учителя-предметники	
6.	Проведение тренировочных занятий учащихся по работе с бланками ГИА - 11.	В течение года	Учителя - предметники	
7.	Обеспечение информационно-разъяснительной работы с родителями выпускников, имеющих низкую учебную мотивацию.	В течение года	Администрация школы	

Контрольно-инспекционные мероприятия

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Выполнение
1.	Проведение собеседования с учителями-предметниками по результатам работы со слабо успевающими выпускниками	В течение года	Администрация школы, учителя-предметники	

2.	Проведение внутришкольного контроля подготовки выпускников школы по следующим вопросам: 1)Состояние работы учителей-предметников, классного руководителя по подготовке выпускников 11 класса к ГИА-2022. 2) Проведение индивидуальных и групповых занятий со слабо успевающими выпускниками 11 класса.	В течение учебного года	Директор МБОУ СОШ № 4 Титов В.Н., зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф., учителя-предметники	
3.	Организация контроля за оформлением информационных стендов по процедуре поведения ГИА-11 в 2022году, с размещением соответствующей информации на сайте школы.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф.	
4.	Проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-11 с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА (в том числе за оформлением информационных стендов).	Октябрь 2021года март 2022 года	Зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф., учителя - предметники	
5.	Осуществления контроля промежуточной аттестации обучающихся 11-х класса и допуска их к ГИА.	Декабрь 2021 - май 2022 г.	Директор МБОУ СОШ № 4 Титов В.Н., зам. директора по УВР Смирнова Е.Ф.	

Заместитель директора по УВР

Смирнова Е.Ф.